

Reglement  
SGAT-  
Erkenning  
2012-01-02



**Algemene informatie bij deze uitgave**

Dit reglement wordt gebruikt voor de afgifte van certificaten van erkenningen aan gespecialiseerde aannemingsbedrijven voor het aanbrengen van tegelwerk. Het certificaat wordt aangeduid als "SGAT-certificaat van erkenning". Een voorbeeld hiervan is opgenomen in Bijlage 3. Deze erkenningsregeling is privaatrechtelijk en is dus te verkrijgen op vrijwillige basis.

De eisen die zijn opgenomen in dit reglement zijn afkomstig uit de volgende documenten:

Uitvoeringsrichtlijn IKB 35-101 "Uitvoeringsrichtlijnen voor het aanbrengen van wand- en vloertegelwerk in reguliere toepassingen" d.d. 2009-03-16 (uitgave IKOB-BKB te Houten);  
Nationale Beoordelingsrichtlijn 1017 :Het aanbrengen van wand- en vloertegelwerk" d.d. 2009-12-16 (uitgave IKOB-BKB te Houten), IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie 2003. Deze documenten zijn te downloaden op [www.ikobbkb.nl](http://www.ikobbkb.nl).

**Inhoudsopgave**

1. Inleiding	4
2. Behandeling aanvraag	5
3. Algemene eisen	6
4. Eisen conform BRL 1017	7
5. Eisen conform URL 35-101	8
6. Sanctiebeleid	9

Bijlagen:

1. Aanvraagformulier
2. Overeenkomst van erkenning
3. Model certificaat van erkenning
4. Model garantieverklaring
5. Formulier gebreken ondergrond
6. Proces verbaal van oplevering
7. Voorbeeld van klachtenregistratie

## 1. Inleiding

De in dit reglement opgenomen eisen worden gehanteerd door IKOB-BKB bij de behandeling van een aanvraag voor, en bij de controle voor de instandhouding van een IKOB-BKB certificaat van erkenning voor het aanbrengen van wand- en vloertegelwerk. De af te geven kwaliteitsverklaringen wordt aangeduid als IKOB-BKB certificaat van erkenning voor het aanbrengen van wand- en vloertegelwerk. Met het in het bezit zijn van bovengenoemd certificaat van erkenning is het uitvoerend bedrijf gerechtigd het keurmerk van SGAT te voeren en het garantieverklaring uit te geven (zie Bijlage 4 voor een voorbeeld van een garantieverklaring).

Wanneer gesproken wordt over het aanbrengen van wand- en vloertegels wordt indien van toepassing tevens bedoeld:

- a. het leveren van alle aanverwante hulpmaterialen in de ruimste zin des woords.
- b. het leveren van wand- en vloertegels.

Dit zal in een contract tot uiting moeten komen.

De kwaliteitseisen betreffen niet alleen de voorbereiding, uitvoering en nazorg van de werkzaamheden, maar ook de bedrijfsvoering, zoals het nakomen van allerlei wettelijke verplichtingen en de zorg voor de veiligheid en de opleiding van het personeel.

Of wordt voldaan aan de normen geschiedt door middel van zgn. bedrijfsaudits en projectcontroles, zie ook hoofdstuk 2.

De scope van het certificaat betreft het aanbrengen van tegelwerk in reguliere toepassingen. Bijzondere toepassingen (waaronder het aanbrengen van tegelwerk in zwembaden en het zetten van tegels in specie bij grotere oppervlakken dan 15m<sup>2</sup>) kunnen niet onder erkenning worden uitgevoerd.

Het erkende bedrijf verklaart door het aanvragen van het certificaat zich onverkort te zullen houden aan de verplichtingen die op grond van dit reglement gelden.

Dit reglement omvat proceseisen, eisen te stellen aan de certificaathouder alsmede eisen te stellen aan de externe controle door de certificatie-instelling.

De kosten voor de SGAT-erkenning worden jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd op de website van IKOB-BKB ([www.ikobbkb.nl](http://www.ikobbkb.nl)).

## 2. Behandeling aanvraag

### 2.1 Algemeen

De aanvrager vult het aanvraagformulier zoals opgenomen in Bijlage 1 in en stuurt dit op aan IKOB-BKB. Hiermee tekent de aanvrager een overeenkomst voor het uitvoeren van het toelatingsonderzoek. De kosten voor de erkenning zijn overeenkomstig het actuele tarievenblad ([www.ikobbkb.nl](http://www.ikobbkb.nl) en [www.sgat.nl](http://www.sgat.nl)). Het toelatingsonderzoek vindt plaats nadat de betaling voor het onderzoek is ontvangen. Na een positief afgerond toelatingsonderzoek (geen openstaande tekortkomingen) wordt een certificatieovereenkomst aangegaan (zie bijlage 2) en wordt het certificaat van erkenning afgegeven.

Het IKOB-BKB-certificaat van erkenning bestaat uit een voorblad met de verklaring van de certificatie-instelling en verder een processpecificatie (wand- en vloertegelwerk ) en wenken voor de afnemer (zie bijlage 3). Dit certificaat van erkenning zal worden opgenomen in de lijst met erkende bedrijven zoals gepubliceerd op de website van IKOB-BKB ([www.ikobbkb.nl](http://www.ikobbkb.nl)).

### 2.2 Controle en controlefrequentie

De certificatie-instelling controleert steekproefsgewijs de projecten op het voldoen aan de eisen zoals vermeld in hoofdstuk 3, 4 en 5 van dit reglement. Hiertoe worden controles uitgevoerd op de kantoorlocatie - en op de projecten van het erkende bedrijf. De frequentie van controle wordt in principe jaarlijks vastgesteld in overleg met de begeleidingscommissie van IKOB-BKB en de SGAT.

Met ingang van de datum van uitgifte van dit reglement is de controlefrequentie vastgesteld op:

Onderzoek	Bedrijfsomvang		
	1-4 medew.	5-15 medew.	15+ medew.
<b>Toelatingsonderzoek</b>			
Bedrijfsbezoek	Ja	Ja	Ja
Inspectie(s)	1	2	2

Onderzoek	Bedrijfsomvang		
	1-4 medew.	5-15 medew.	15+ medew.
<b>Instandhoudingonderzoeken</b>			
Bedrijfsbezoek	2x per 3 jaar	Jaarlijks	Jaarlijks
Inspecties	3x per 2 jaar	2 per jaar	3 per jaar

#### Toelichting:

Op basis van mogelijke klachten over de certificaathouder of op basis van de resultaten van de projectcontroles en bedrijfsaudits kan de frequentie worden verhoogd (zie ook hoofdstuk 6 van dit reglement).

#### Projectcontroles

De projectcontroles geschieden in combinatie met een bedrijfsaudit danwel onverwachts, zonder voorkennis van datum of tijd. Er wordt getoetst op de eisen zoals omschreven in dit reglement (met name de eisen uit hoofdstuk 5). In principe worden de op dat tijdstip in uitvoering respectievelijk gereed zijnde werkzaamheden bij de controle betrokken.

#### Bedrijfsaudit

Naast bovengenoemde controles op in uitvoering zijnde projecten zal periodiek door de certificatie-instelling een administratieve controle uitgevoerd worden op de algemene eisen zoals omschreven in dit reglement (met name de eisen uit hoofdstuk 3 en 4) bij het erkende bedrijf en worden getoetst of nog steeds aan de gestelde eisen wordt voldaan.

### 2.3 Overgangperiode

Bij wijzigingen in de normatieve documenten worden de houders van een SGAT-certificaat van erkenning door IKOB-BKB schriftelijk op de hoogte gebracht. Na het uitkomen van wijzigingen heeft

een bedrijf na berichtgeving een overgangperiode van 2 maanden voor de uiteindelijke implementatie van de wijzigingen.

## 3. Algemene Eisen

### 3.1 Projectaanmelding en algemene eisen

Uitbesteding van werkzaamheden door een erkend bedrijf van werkzaamheden die onder het certificaat van erkenning vallen kan alleen aan andere erkende bedrijven of onder toezicht en verantwoording van het erkende bedrijf.

Eventueel inhuren door erkend bedrijf van personeel van andere bedrijven is toegestaan, mits het betreffende werk altijd wordt uitgevoerd onder toezicht en onder algehele verantwoording van het erkende bedrijf en de werkzaamheden voldoen aan de eisen zoals omschreven in dit reglement.

Het bedrijf is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel voor het verrichten van werkzaamheden conform dit Reglement en heeft een recent (niet ouder dan 1 jaar) uittreksel van deze inschrijving bij de Kamer van Koophandel.

Het bedrijf beschikt aantoonbaar over een WA-verzekering.

### 3.2 Beschikbaarheid documenten

Tijdens de bedrijfsaudits dienen de volgende documenten aantoonbaar aanwezig te zijn:

A-blad Tegelzetten ARB2406;

URL 35-101 d.d. 2009-03-16;

BRL 1017 d.d. 2009-12-16;

Reglement SGAT-erkenning d.d. 2012-01-02.

### 3.3 Aanvullende eisen offertes en overeenkomsten

Al het werk wordt schriftelijk geoffreerd. Offertes en overeenkomsten zijn voorzien van paginanummering en identificatie. Verwijzingen naar brongegevens zijn versiebeheerd weergegeven. Op elke pagina van de offerte en overeenkomst staat duidelijk de datum van uitgifte weergegeven. Een herziening van een offerte en overeenkomst krijgt een unieke identificatie ten opzichte van eerder uitgebrachte offertes en overeenkomsten.

Uit een overeenkomst moet duidelijk blijken:

- of gewerkt wordt onder certificaat van erkenning;
- of gewerkt wordt met een garantiecertificaat (zie bijlage 4);
- welke algemene voorwaarden van toepassing zijn\*.

\* Voorbeelden hiervan zijn:

- Algemene voorwaarden voor het leveren en/of aanbrengen van tegels in opdracht van consumenten;

- Bijzondere voorwaarden voor het aanbrengen van tegelwerken (bijlage bij de onderaannemingsovereenkomst);-

Algemene voorwaarden voor het leveren van wand- en vloertegels en aanverwante artikelen aan niet-consumenten;

- Algemene voorwaarden voor het aanbrengen van wand- en vloertegels en aanverwante artikelen aan niet-consumenten.

Deze voorwaarden zijn te downloaden op [www.bovatin.nl](http://www.bovatin.nl).

### 3.4 Vaststelling opleidingsbehoefte

Ten minste 1x per jaar wordt van minimaal de uitvoerende medewerkers vastgesteld tijdens een functioneringsgesprek of er behoefte is aan opleiding of bijscholing. Hiervan wordt een jaarplanning gemaakt. De uitvoering van de planning vindt aantoonbaar plaats.

### 3.5 Klachtenbehandeling

Een klacht is iedere uiting van ongenoegen van een afnemer over de prestaties en werkzaamheden van het uitvoerende bedrijf in de breedste zin des woords, zowel terecht als onterecht.

Klachten worden geregistreerd als een afzonderlijke klacht. De klachten worden geregistreerd in een klachtenindex. De afhandeling van klachten vindt aantoonbaar plaats. De klachtafhandeling wordt aantoonbaar bewaakt. De klachtendossiers worden minimaal 3 jaar bewaard. Tenminste jaarlijks vindt een samenvatting plaats van alle in dat jaar ontvangen klachten. Bij een hoge frequentie per onderwerp wordt beoordeeld wat eventuele corrigerende maatregelen kunnen zijn om de frequentie in het volgende jaar terug te dringen.

Voor een voorbeeldlijst inclusief veelvoorkomende klachten zie bijlage 7.

### 3.6 Logogebruik

De juiste logo's worden op de juiste wijze aangebracht op alle relevante uitingen van het bedrijf (IKOB-BKB-, SGAT- en indien lid BOVATIN, BOVATIN-logo).

### 3.7 Wegingsfactoren

De wegingsfactoren voor afwijkingen zoals opgenomen in tabel 1 zijn van toepassing op de eisen van hoofdstuk 3 van dit reglement.

*Tabel 1: Wegingsfactoren Hoofdstuk 3*

<b>H./ par.</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>A</b>	<b>B</b>
3.1	Uitbesteding van werk	X	
3.1	WA-verzekering	X	
3.1	Inschrijving KvK	X	
3.2	Beschikbaarheid documenten		X
3.3	Aanvullende eisen overeenkomsten		X
3.4	Vaststelling opleidingsbehoefte		X
3.5	Klachtenbehandeling		X
3.6	Logogebruik (type TK afhankelijk van omstandigheden)	X	X

#### 4. Eisen conform BRL 1017

In tabel 2 staat aangegeven welke eisen uit BRL 1017 van toepassing zijn op dit reglement inclusief de wegingsfactoren.

Tabel 2: Wegingsfactoren eisen BRL 1017

H./ par.	Onderwerp	A	B
4.	Projectvoorbereiding <sup>1)</sup>	X	
4.	Oplevering <sup>2)</sup>	X	
5.*	Risico Inventarisatie Evaluatie (RIE) aanwezig en up to date?*		X*
5.	Recent uitsnede Kamer van Koophandel (maximaal 1 jaar oud) aantoonbaar?		X

\* deze eis wordt niet getoetst bij bedrijven die voorzien van een geldig VCA-bedrijfscertificaat (VCA\* of VCA\*\*)

<sup>1)</sup> Controle op de het controleren van het aansluitkader. Dit kan bijvoorbeeld zijn bestek toetsen op haalbaarheid betreffende tegelgroep c.q. technische gebreken (bijv. ontbreken dilataties zwevende dekvloeren).

<sup>2)</sup> Voor een oplevering kan gebruik worden gemaakt van het proces verbaal van oplevering zoals opgenomen in Bijlage 6. De opname van alle werken bij particuliere opdrachtgevers dient schriftelijk vastgelegd te zijn (proces-verbaal van oplevering). De opdrachtgever gaat aantoonbaar akkoord met opname (= oplevering). De opdrachtgever dient aantoonbaar akkoord met de afhandeling van de opleverpunten. Bij een professionele opdrachtgever is een oplevering aantoonbaar of is, bij geconstateerde klachten over het tegelwerk, een kopie van het proces verbaal van oplevering of het rapport van bijv. Eigen Huis aantoonbaar aanwezig.

## 5. Eisen conform URL 35-101

In tabel 3 staat aangegeven welke eisen uit URL 35-101 van toepassing zijn op dit reglement inclusief de wegingsfactoren.

In principe geldt dat voor deze regeling gecontroleerd wordt op de *technische* eisen zoals verwoord in URL 35-101. Alleen daar waar duidelijk uit tabel 3 blijkt dat ook registraties zoals opgenomen in URL 35-101 van toepassing zijn wordt geacht dat het erkende bedrijf hieraan voldoet.

Tabel 3: Wegingsfactoren eisen URL 35-101

H./ par.	Onderwerp	A	B
4.2.5	Kimband ter plaatse van inwendige hoeken van een badruimte		X
4.3.7	Tegels dienen vorstbestand te zijn en het lijmtipe dient C2 of D2 te zijn ter plaatse van een vorstbelasting (vriescel)	X	
4.3.8	Met uitzondering van een woonfunctie dienen dilataties in vloertegelwerk te worden uitgevoerd met een daartoe geschikt profiel	X	
4.4	Selectie van verwerkingstechniek	X	
4.5	Selectie van lijm of specie		X
5.2 <sup>*1</sup>	Vlakheid		X
5.3 <sup>*1*2</sup>	Vochtpercentage/ vochtmeter type GANN <sup>*2</sup>	X <sup>*2</sup>	
5.4 <sup>*1</sup>	Algemene eisen aan de ondergrond <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilataties zwevende dekvloeren</li> <li>- Vrij van vervuiling</li> <li>- Cementgebonden ondergrond vrij van gips</li> <li>- Gietvloeren vrij van bleeding-/ slikslaag</li> <li>- Cementdekvloeren vochtpercentage</li> <li>- Dikte gipslaag</li> <li>- Warmwaterleidingen v.v. mantelbuis</li> </ul>	X	
5.5 <sup>*1</sup>	Herstelwerkzaamheden aan de ondergrond	X	
7.1.2	Omgevingsomstandigheden (temperatuur, vochtigheid, wind, regen)		X
7.1.3	Opslag materiaal		X
7.3	Aanbrengen tegelwerk <ul style="list-style-type: none"> <li>- wanden voorgestreekt</li> <li>- tegels gemengd</li> <li>- lijm klontvrij vermengen</li> <li>- verwerken mortels binnen open tijd</li> <li>- na aanmaken mortels geen water toevoegen</li> <li>- verwerking in specie ≤ 15 m<sup>2</sup> en geen zijde &gt; 5m</li> <li>- eisen verwerking specie</li> <li>- inbedding minimaal 65%/ 80%/ 95%</li> <li>- wachttijd voegen (zie opgave leverancier)</li> <li>- aantrekken voegen</li> <li>- dilataties</li> <li>- overige voegvullingen</li> <li>- schoonmaken en beschermen</li> </ul>	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X
8	Eisen te stellen aan het gereede tegelwerk <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlakheid</li> <li>- hoogteverschillen</li> <li>- regelmatigheid</li> <li>- voegen vlakvol</li> </ul>	X X X	X
9	Oplevering <sup>*2</sup>	X	

\*1 Bij geconstateerde afwijkingen kan gebruik worden gemaakt van het "formulier gebreken ondergrond" zoals opgenomen in Bijlage 5.

\*2 De vochtmeter dient aanwezig te zijn binnen het bedrijf en te worden toegepast indien twijfel bestaat over het vochtpercentage van de ondergrond

## 6. Sanctiebeleid

Het sanctiebeleid is gebaseerd op het "IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie" met name op de artikelen 5.3, 5.8 en 5.9.

Bij de controle op het vervaardigen van het tegelwerk worden geconstateerde afwijkingen conform artikel 5.3.7 gerubriceerd in twee categorieën.

- A- Kritieke tekortkomingen;
- B- Niet kritieke tekortkomingen.

### 6.1 Algemeen

De tellingen conform onderstaand sanctiereglement vinden continue plaats.

### 6.2 Afwijkingen

Alle afwijkingen dienen binnen drie maanden aantoonbaar te zijn verholpen. Per onderwerp zoals omschreven in tabel 1, tabel 2 en tabel 3 van dit Reglement, kan 1 tekortkoming worden gegeven (indien klachten niet aantoonbaar worden bewaakt en de afhandeling niet aantoonbaar plaatsvindt geldt dit als 1 afwijking).

Ten aanzien van de te nemen sancties handelt IKOB-BKB als volgt:  
(Onderstaande telling geldt voor openstaande tekortkomingen.)

1xA: Bij het constateren van deze afwijkingen stuurt IKOB-BKB samen met het inspectierapport een brief naar de certificaathouder waarin wordt aangegeven dat sprake is van een "A-afwijking".

2xA: Bij de tweede A-afwijking volgt een officiële waarschuwing zoals bedoeld in artikel 5.8.3. van het "IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie" en volgt een extra inspectie of bedrijfsaudit waarvan de kosten direct vanuit de certificatie-instelling zullen worden doorbelast op het erkende bedrijf.

3xA: Bij de derde A-afwijking zal de directeur van IKOB-BKB geadviseerd worden het certificaat op te schorten. Vervolgens wordt gehandeld conform het "IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie" artikel 5.8. en 5.9.

3xB: Bij de derde geconstateerde B-afwijking wordt een brief meegezonden waarin gewezen wordt op het feit dat 3 "B-afwijkingen" zijn geconstateerd.

4xB: Bij de vierde B-afwijking volgt een officiële waarschuwing en volgt een extra inspectie of bedrijfsaudit waarvan de kosten direct vanuit de certificatie-instelling zullen worden doorbelast op het erkende bedrijf.

5xB: bij de vijfde B-afwijking wordt aan de directeur van IKOB-BKB geadviseerd het certificaat op te schorten. Vervolgens wordt gehandeld conform het "IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie" artikel 5.8. en 5.9.

Schematische weergave van de sanctieregeling

Categorie	Aantal geconstateerde afwijkingen				
	1	2	3	4	5
A	BR	OW+EI/BA	ADO		
B			BR	OW+EI/BA	ADO

BR = brief

OW = officiële waarschuwing

ADO = advies directie tot opschorting certificaat

EI/BA\* = extra inspectie of bedrijfsaudit voor kosten van het erkende bedrijf

\* Afhankelijk van de locatie van een gevonden afwijking en de mogelijkheid tot het oplossen hiervan wordt gekozen tussen een extra bedrijfsbezoek dan wel een extra inspectie.

Toelichting:

Een opschorting kan ten alle tijden ongedaan worden gemaakt door het uitvoeren van een extra voor de kosten van het erkende bedrijf uit te voeren toelatingsonderzoek dat positief dient te worden afgerond.

**Bijlage 1 Aanvraagformulier**

**AANVRAAGFORMULIER**  
**Erkenningsregeling**  
**“SGAT”**

**Zenden aan:**  
**IKOB-BKB BV**  
**Postbus 298**  
**3990 GB HOUTEN**

Ondergetekende .  
(naam en functie)  
ten deze bevoegd tot handelen namens .....

(volledige naam uitvoerend bedrijf) .....

(adres) .....

(postcode + plaats) .....

(telefoon) ..... (fax) .....

ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel

te .....

onder nr. ....

verzoekt IKOB-BKB een onderzoek in te stellen naar de mogelijkheid hen het recht te verlenen tot het voeren van de IKOB-BKB Erkenning “SGAT” en verklaart hierbij:

1. bekend te zijn en in te stemmen met de inhoud van het vigerende Reglement Erkenning voor SGAT, de algemene voorwaarden voor opdrachten aan IKOB-BKB en de overige op deze aanvraag betrekking hebbende en door IKOB-BKB toegezonden bescheiden;
2. over voldoende technische ervaring en uitrusting te beschikken om te kunnen verklaren dat voldaan wordt aan voornoemde Reglement Erkenning SGAT;
3. op straffe van opschorting van de behandeling van de aanvraag de naam van IKOB-BKB op generlei wijze in woord en geschrift met zijn uitvoerend bedrijf in verband te zullen brengen dan nadat met IKOB-BKB een Erkenningsovereenkomst is gesloten;
4. IKOB-BKB niet aansprakelijk te zullen stellen voor schade voortvloeiend uit het toelatingsonderzoek of afwijzing van deze aanvraag;
5. bekend te zijn, en akkoord te gaan met de opgave van de aan de behandeling verbonden kosten en de kosten verbonden aan de erkenning en de regeling ter betaling daarvan zoals vermeld in het vigerende tarievenblad en tijdig aan zijn betalingsverplichtingen zal voldoen;

## Reglement SGAT-erkenning d.d. 2012-01-02

---

6. gelijktijdig met en als onderdeel van deze aanvraag aan IKOB-BKB te hebben gezonden:
- a. recent uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel;
  - b. gegevens met betrekking tot de bedrijfsgrootte , zoals personeelsbestand, aantal personen (ploegen) in de uitvoering, gemiddeld aantal projecten per jaar (schatting op basis van voorgaande jaren):
  - c. accountantsverklaring met omzet/jaarcijfers afgelopen jaar;
  - d. overige relevante gegevens waaronder:

eventueel ISO en/of VCA-certificaat

.....  
.....  
.....  
.....

Plaats : .....

datum : .....

ondertekening: .....

naam ondertekenaar in blokletters: .....

**Bijlage 2: Overeenkomst van erkenning**

**IKOB-BKB Erkennings-overeenkomst**

**IKB.....**

**IKOB-BKB BV** gevestigd te Houten  
ten deze vertegenwoordigd door drs. ing. B. Benz  
ENERZIJDS, hierna te noemen IKOB-BKB

EN

..... gevestigd te .....  
en bedrijf uitoefenende te .....  
ten deze vertegenwoordigd door .....  
ANDERZIJDS, hierna te noemen houder

**OVERWEGENDE**

dat houder heeft verzocht en aangegeven de SGAT-erkenning op basis van het Reglement SGAT-erkenning 2008-05-05 te mogen en te zullen voeren; dat IKOB-BKB na onderzoek heeft vastgesteld dat aan het gestelde in betreffende certificatieregeling voor de door de aanvrager te leveren producten en te leveren diensten wordt voldaan;  
dat IKOB-BKB bereid is aan houder onder de hierna te noemen voorwaarden het recht te verlenen het genoemde certificaat te voeren voor de in de kwaliteitsverklaring aangeduide activiteiten;

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

**Artikel 1 - Reglementen**

Op deze overeenkomst zijn van toepassing de bepalingen van de navolgende van kracht zijnde documenten:

- het IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie
- het IKOB-BKB Reglement van Beroep
- de AVO IKOB-BKB 2003
- de voorwaarden voor gebruik van keurmerken en logo's

Bij strijdigheid prevaleren de Reglementen boven de AVO IKOB-BKB 2003.

**Artikel 2 - Leveringsvoorwaarden**

De leveringsvoorwaarden van de houder zullen niet strijdig zijn met de bepalingen in de Reglementen, alsmede met de voor het voeren van de kwaliteitsverklaring geldende eisen in het bijzonder.  
De houder verplicht zich hierbij ervoor zorg te dragen, dat alle door hem te leveren dan wel uit te voeren diensten, producten of processen, bij voortdurende aan de geldende eisen van de betreffende regeling zullen voldoen.

**Artikel 3 - Vergoeding**

De betalingen van de aan IKOB-BKB volgens verschuldigde bedragen geschieden volgens de bepalingen in het IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie door de Stichting Gespecialiseerde Aannemers Tegelwerken (SGAT).

Bij combinatie van verschillende kwaliteitsverklaringen gelden afwijkende voorwaarden.

**Artikel 4 - Duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst gaat in op ..... en is aangegaan voor onbepaalde tijd, behoudens opzegging overeenkomstig artikel 5.2 het IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,  
Houten, .....

IKOB-BKB

houder

Drs. ing. B. Benz  
handtekening

[invullen naam tekenbevoegde]  
handtekening

**Bijlage 3: Model certificaat van erkenning**

# **IKOB-BKB Certificaat van Erkenning**

## **Tegelzetten**

**Nummer: IKB**

**Uitgegeven:**

**Geldig tot:**

Houder

### **Verklaring van IKOB-BKB**

Dit Certificaat van Erkenning is op basis van het IKOB-BKB Reglement voor Attestering en Certificatie en het Reglement SGAT-erkenning afgegeven. IKOB-BKB verklaart op basis van onderzoek op het kantoor bij ..... en op de projectlocatie dat de werkzaamheden die worden verricht aan de eisen in het Reglement SGAT-erkenning en de relevante eisen uit de Uitvoeringsrichtlijn 22-101 en BRL 1017 voldoen.

De werkzaamheden die onder deze erkenning vallen zijn:

### ***het aanbrengen van wand- en vloertegelwerk in reguliere toepassing***

Ten behoeve van de instandhouding van de erkenning wordt zowel de interne kwaliteitsbewaking als de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden steekproefsgewijs door IKOB-BKB gecontroleerd.

Voor IKOB-BKB BV:

drs.ir. B. Benz  
algemeen directeur.

Gebruikers van dit certificaat wordt geadviseerd bij IKOB-BKB te informeren of dit document nog van kracht is.

(LOGO)

Dit certificaat bestaat uit 2 pagina's

## Verklaring van Erkenning

### Tegelzetten

Nummer: IKB.....

Uitgegeven: .....

### Wenken voor de afnemer

1. Geadviseerd wordt na te gaan of het Certificaat van Erkenning (nog) van kracht is. Dit is het geval als houder ervan voorkomt op de vigerende lijst van door IKOB-BKB erkende bedrijven en het betreffende nummer van de Verklaring van Erkenning overeenkomt met dat in de betreffende lijst.
2. Klachten dienen in eerste instantie te worden gemeld bij de houder van de Certificaat van Erkenning. Hierna is het mogelijk om uw klacht in behandeling te laten nemen door het SGOT (zie [www.sgot.nl](http://www.sgot.nl)).
3. Indien aan één van deze punten niet wordt voldaan, kan contact worden opgenomen met IKOB-BKB.

**Bijlage 4: Model garantieverklaring**

**GARANTIEVERKLARING**

Aannemer van tegelwerken:

adres:

postcode + plaats:

verklaart tegenover de aannemer en diens opdrachtgever terzake van het werk:

met betrekking tot het tegelwerk het navolgende:

1. voorzover de tegels en/of aanbrengmaterialen door de aannemer van tegelwerken zijn geleverd geldt de garantie zoals voor de betreffende producten is afgegeven door de betreffende leverancier(s);
2. gebreken, die vanaf het gereedkomen van de tegelwerkzaamheden tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende een periode van 10 jaren aan het tegelwerk mochten voorkomen en waarvan de aannemer en/of diens opdrachtgever aannemelijk maakt, dat die gebreken met grote mate van waarschijnlijkheid moeten worden toegeschreven aan een gebrekkige uitvoering van de tegelwerkzaamheden, zullen door de aannemer van tegelwerken op eerste aanzegging van de aannemer of diens opdrachtgever zo spoedig mogelijk en voor zijn rekening worden hersteld;
3. bovenstaande garantie wordt verstrekt onder voorbehoud van goed en regelmatig onderhoud en is voor wat betreft het aanbrengen van de tegels gebaseerd op het "European Technical Report N300" met commentaar en aanvullingen voor Nederland en België van de BOVATIN en FECAMO, de brancheorganisaties van aannemers van tegelwerken;
4. bovenstaande garantie geldt niet ingeval van :
  - 
  - 
  -
5. bovenstaande garantie vervalt in elk geval indien door of namens de aannemer of diens opdrachtgever herstel of andersoortige werkzaamheden aan het tegelwerk worden uitgevoerd, zonder schriftelijke voorafgaande goedkeuring door de aannemer van tegelwerken
6. bovenstaande garantie is beperkt tot gratis reparatie van het tegelwerk met uitsluiting van (kosten van) vervanging en herstel van andere zaken en met uitsluiting van alle (overige) directe of indirecte gevolgschade;
7. geschillen met betrekking tot het tegelwerk zullen worden voorgelegd aan de Stichting Geschillen Oplossing Tegelwerken (SGOT);
8. bovenstaande garantie geldt slechts indien dit formulier is meeondertekend door de aannemer en de opdrachtgever:

datum:

datum:

plaats:

plaats:

handtekening/stempel  
aannemer van tegelwerken

handtekening/stempel  
opdrachtgever

datum:

plaats:

handtekening/stempel  
aannemer\*

\*voor zover van toepassing

**Bijlage 5: Formulier gebreken ondergrond**

Oprachtgever :

Tegelzetterbedrijf :

Naam werk :

Controle : d.d.

Datum aanvang tegelwerk : d.d.

---

Ondergetekende heeft tijdens de controle van het werk namens het tegelzetterbedrijf de volgende gebreken aan de ondergrond en/of m.b.t. de arbeidsomstandigheden zijn geconstateerd:

onvoldoende vlakheid

te vochtig

Op grond van de hiervoor genoemde gebreken kan het tegelwerk niet aanvangen op de geplande datum.

De tegelzetter is van oordeel dat tenminste de navolgende voorzieningen door of namens en voor rekening van opdrachtgever dienen te worden getroffen teneinde de ondergrond en/of de arbeidsomstandigheden wel geschikt te doen zijn:

egaliseren

plaatsen kachels

tocht vrij maken

lift plaatsen

toegang terrein verbeteren

Indien de opdrachtgever meent dat de ondergrond wel geschikt is en er geen voorzieningen aan de ondergrond en/of m.b.t. de arbeidsomstandigheden behoeven te worden getroffen, of dat de inmiddels aangebrachte voorzieningen afdoende zijn is de tegelzetter eerst verplicht om de werkzaamheden aan te vangen, indien de opdrachtgever hem daartoe uitdrukkelijk schriftelijk opdracht heeft gegeven met de mededeling dat de opdrachtgever de tegelzetter zal vrijwaren van aanspraken van derden en dat de tegelzetter niet zal worden aangesproken voor gebreken, tenzij de opdrachtgever kan bewijzen, dat die gebreken niet zijn veroorzaakt door de door de tegelzetter gemelde gebreken.

Datum :

Ondertekening:



